

Согласовано  
Председатель Управляющего Совета  
Протокол  
№/« 02 » « 09 » 2013 г.

*Зр (Захаревич Н. А.)*

Рассмотрено  
на заседании Педагогического совета

Протокол № 78 от «30» 08 2013 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №2

Д.А. Борисенко

« 02 » « 09 » 2013 г.  
Приказ № 1/16  
от « 02 » « 09 » 2013 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода обучающихся 1-8,10 классов в следующий класс  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 2 г. Боготола Красноярского края

### I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок перевода обучающихся 1-8,10 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Боготола Красноярского края в следующий класс (далее - порядок перевода).

1.2. Настоящее положение основывается на следующих нормативно-правовых документах:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении, утверждённое постановлением Правительства РФ от 12.09.2008 г. № 666;
- СанПин 2.4.2821-10 от 28.12.2010 г
- Устав Образовательного учреждения
- В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
  - ст. 28 « Об образовании РФ», ст. 29 « Компетенция ОУ», СанПин 2.4.2821-10 от 28.12.2010 г. п.п. 10.10 и Уставом школы
  - обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.
  - обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие общеобразовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.
  - обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие общеобразовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные

в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

- обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

## **II. Порядок перевода обучающихся 1 классов.**

2.1. В соответствии с Уставом школы и СанПином 2.4.2821-10 от 28.12.2010 г. п.п.10.10 балльное оценивание знаний обучающихся не проводится.

2.2. Педагогический совет на основании информации классного руководителя в соответствии с Положением ОУ «О промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 2», а также Положением «О мониторинге ОУ» в срок до 25 мая текущего года принимает решение о переводе обучающихся во 2 класс.

2.3. Директор школы на основании решения педагогического совета в срок до 25 мая текущего года издает приказ о переводе обучающихся.

2.4. Классный руководитель 1 класса информируют родителей о решении педагогического совета.

2.5. Обучающийся 1 класса, не освоивший общеобразовательную программу учебного года, на основании решения педагогического совета школы и заявления родителей (лиц их заменяющих) может быть оставлен на повторное обучение. Решение об оставлении на повторный год обучения обучающегося 1 класса принимает медико-педагогическая комиссия г. Боготола по направлению школы с обязательным оформлением соответствующего решения документально.

## **III. Порядок перевода обучающихся 2-8 и 10 классов.**

3.1. Учитель-предметник самостоятельно выставляет обучающемуся отметку по итогам года.

3.2. Перевод обучающихся, не имеющих академических задолженностей по итогам учебного года:

Педагогический совет не позднее чем за 2-3 дня до окончания учебного года на основании информации классных руководителей о результатах обучения учащихся 2-8,10 классов в соответствии с Положением ОУ «О текущей и промежуточной итоговой аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 2», а также Положением «О внутришкольном контроле» о результатах обучения учащихся принимает решение:

- о переводе обучающихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс;
- о награждении обучающихся, имеющих отличные четвертные (полугодовые) и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Директор школы издает приказ о переводе обучающихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс и награждении обучающихся, имеющих отличные четвертные (полугодовые) и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого обучающегося персонально, выставляет годовые отметки в личные дела обучающихся; через родительские собрания или индивидуальную работу знакомит родителей (законных представителей) с годовыми отметками обучающихся.

3.3. Перевод обучающихся, имеющих 1 академическую задолженность по итогам учебного года:

Педагогический совет принимает решение об условном переводе в следующий класс обучающихся, имеющих 1 академическую задолженность.

Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ об условном переводе обучающихся в следующий класс и возложении ответственности на заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе за создание условий для ликвидации обучающимися задолженности в течение следующего учебного года.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

Классный руководитель информирует под роспись родителей (законных представителей) обучающихся, переведенных в следующий класс условно; осуществляет текущий контроль своевременности ликвидации академической задолженности.

Родители (законные представители) несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности.

Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе определяет совместно с родителями, классным руководителем и учителем-предметником порядок, сроки и условия ликвидации академической задолженности обучающимся и создает для этого необходимые условия.

После ликвидации академической задолженности:

Педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс.

Директор школы на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала, выставляет годовую отметку в личное дело обучающегося; знакомит родителей (законных представителей) с решением педагогического совета и приказом директора о переводе обучающегося в следующий класс.

3.4. Оставление обучающихся, имеющих 2 и более академических задолженностей по итогам учебного года или условно переведенных в следующий класс и не ликвидировавших академической задолженности.

Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о наличии у обучающегося 2 и более академических задолженностей по итогам учебного года или о сохранении академической задолженности условно переведенного обучающегося.

Родители (законные представители) письменно заявляют о:

- согласии оставления обучающегося (2-8 класса) на повторное обучение; или
- продолжении получения образования в иных формах.

Педагогический совет принимает решение об оставлении на повторное обучение обучающегося, имеющего 2 и более академические задолженности по итогам учебного года или условно переведенного в следующий класс и не ликвидировавшего академической задолженности.

Директор школы на основании решения педагогического совета и письменного согласия родителей издает приказ об оставлении обучающегося 2-8 класса на повторное обучение; или продолжении получения образования учащимся в иных формах.